



UKM-SPKP-JP-PK06-BO14

No. Semakan: 01

Tarikh Kuatkuasa: 01/02/2013

**PERMOHONAN CUTI BELAJAR SEPARUH GAJI / CUTI TANPA GAJI
UNTUK MENGIKUTI PENGAJIAN**

1. Kategori Permohonan:

- Cuti Belajar Separuh Gaji
- Cuti Tanpa Gaji Untuk Mengikuti Pengajian

2. Nama : 3. Ukm(Per):

4. Umur : 5. Jawatan:

6. Jabatan/Pusat:

7. Fakulti/Pusat/Inst.:

8. Tarikh Mula Berkhidmat: ... / ... / 9. Tarikh Disahkan Dalam Perkhidmatan: .../ ... /

10. Markah Laporan Nilai prestasi Tahunan 3 Tahun (Untuk Permohonan Cuti Belajar Separuh Gaji) :

- (i)(Tahun.....)
- (ii)(Tahun.....)
- (iii)(Tahun.....)

11. Tempoh Cuti Yang Dipohon: (Tahun)

12. Tarikh Mula : / / Hingga / /

13. Program :

14. Bidang :

15. Tempat Pengajian:

- **Sila sertakan surat tawaran terkini pengajian**

16. Alamat Semasa Bercuti:

17. No. Telefon Pejabat:

18. No. Telefon Rumah/Bimbit:

Saya mengaku bahawa semua maklumat di atas adalah benar.

.....
Tandatangan

.....
Tarikh

PERAKUAN KETUA JABATAN / Pengerusi Pusat

Permohonan ini ****disokong / tidak disokong.**
(Jika tidak disokong, sila nyatakan sebab)

Ulasan:
.....
.....

Tarikh: Tanda tangan dan cop:

ULASAN DEKAN/PENGARAH

Permohonan ini ****disokong / tidak disokong.**
(Jika tidak disokong, sila nyatakan sebab)

Ulasan:
.....
.....

Tarikh: Tanda tangan dan cop:

PANDUAN CUTI SEPARUH GAJI MENGIKUTI PENGAJIAN

1. Kemudahan Cuti Belajar Separuh Gaji yang disediakan adalah untuk pegawai dalam Kumpulan Sokongan yang ingin mengikuti kursus yang menuju kepada pengurniaan Diploma atau Ijazah yang melayakkan mereka masuk ke perkhidmatan yang lebih tinggi.

Syarat-syarat Cuti Tanpa Gaji Mengikuti Pengajian:

- (a) Mengikuti pengajian di peringkat Diploma atau ijazah Pertama dalam bidang yang diperlukan oleh Jabatan atau perkhidmatan pegawai dan bersesuaian dengan kelayakan asas yang dimiliki.
- (b) Pegawai hendaklah berada di dalam perkhidmatan tetap dan telah disahkan dalam perkhidmatan;
- (c) Pegawai telah berkhidmat tidak kurang dari 10 tahun dengan UKM dan 5 tahun bagi Jururawat di PPUKM;
- (d) Pegawai hendaklah mempunyai Laporan Nilai Prestasi tahunan (LNP) (markah melebihi 80% bagi 2 tahun kebelakangan) dan Laporan Prestasi Khas (jika ada) yang baik dan diperakukan oleh Ketua Jabatan;
- (e) Pegawai telah pun mendapat tempat di Universiti/Institusi yang diiktiraf dan akan mengikuti kursus yang diiktiraf bagi tujuan lantikan ke dalam perkhidmatan Kerajaan;
- (f) Pegawai hendaklah mempunyai keupayaan untuk membiayai perbelanjaan yang berkaitan dengan kursus yang hendak diikuti;
- (g) Pegawai hendaklah belum mencapai umur 40 tahun dari tarikh memulakan pengajian;
- (h) Ketua Jabatan bersedia melepaskan pegawai mengikuti kursus; dan
- (i) Pegawai bebas daripada ikatan perjanjian berkhidmat dengan Kerajaan atau Universiti, atau jika terikat, telah mendapat kelulusan penggantungan perjanjian.

PANDUAN CUTI TANPA GAJI MENGIKUTI PENGAJIAN

1. Cuti Tanpa Gaji Mengikuti Pengajian bermaksud seseorang pegawai yang diluluskan untuk melanjutkan pengajian secara sepenuh masa dan tidak dibayar gaji serta elaun-elaun tetap setelah memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan.
2. Pegawai dalam Kumpulan Sokongan boleh dipertimbangkan untuk mendapat kemudahan ini bagi mengikuti pengajian di peringkat Sijil, Diploma atau Ijazah Pertama di dalam atau luar negara.

Syarat-syarat Cuti Tanpa Gaji Mengikuti Pengajian:

- (a) Telah berkhidmat terus menerus tidak kurang dari 3 tahun selepas tarikh lantikan tetap dan telah disahkan dalam perkhidmatannya.;
- (b) Telah menunjukkan prestasi kerja yang baik;
- (c) Ketua Jabatan memperakukan dan bersedia melepaskan Pegawai untuk mengikuti pengajian;
- (d) Mempunyai Kepujian dalam Bahasa Melayu di peringkat SPM atau yang setaraf dengannya;
- (e) Berumur tidak melebihi 40 tahun pada tahun membuat permohonan;
- (f) Belum pernah diluluskan sebarang kemudahan cuti belajar;
- (g) Hendaklah mengikuti pengajian secara sepenuh masa dalam bidang yang berkaitan dengan keperluan perkhidmatan dan diiktiraf oleh Kerajaan;
- (h) Mempunyai kewangan yang mencukupi untuk membiayai dirinya dan juga keluarga jika mereka ikut bersama (bagi pengajian di luar negara);
- (i) Telah mendapat tempat di Universiti/Institusi (atas daya usaha sendiri);
- (j) Pegawai bebas daripada ikatan perjanjian berkhidmat dengan Kerajaan atau jika terikat telah mendapat kelulusan penggantungan perjanjian.

**Bahagian Pembangunan Sumber Manusia
Jabatan Pendaftaran
Universiti Kebangsaan Malaysia**